ROYAUME DU MAROC

**MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE, DU PRÉSCOLAIRE,
DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE ET DE LA QUALIFICATION**

Académie régionale d'éducation et de formation Rabat-Salé-Kénitra
Direction provinciale de Kénitra

**CENTRE DU BREVET DE TECHNICIEN SUPÉRIEUR
LYCÉE TECHNIQUE IBN SINA — KÉNITRA**

ENVIRONNEMENT ÉCONOMIQUE ET JURIDIQUE DES ENTREPRISES

Première année BTS
Filières industrielles et informatiques

Fascicule de cours et d'applications

SUPPORT ÉTUDIANT

Cours à compléter et applications

Nom et prénom : ……

Filière : …… Année : 2026 – 2027

Professeur : Abdeslam FARAHI

SOMMAIRE

Chapitre	Titre	Page
S4.1 — Environnement économique		
S4.1.1.1	L'entreprise : un acteur de l'activité économique	3
S4.1.1.2	L'entreprise et les fonctions économiques	10
S4.1.2.1	L'entreprise, une structure organisée	16
S4.1.2.2	L'entreprise et ses fonctions	21
S4.1.2.3	L'entreprise et son marché	31
S4.2 — Environnement juridique		
S4.2.1	Notion de droit	38
S4.2.2	Législation du travail	45
S4.2.3	Droit commercial	55
S4.2.4	Droit des sociétés	63
S4.3 — Gestion de projet et création d'entreprise		
S4.3.1 – S4.3.2	L'idée du projet et sa faisabilité	71
S4.3.3 – S4.3.4	Le démarrage de l'entreprise et les aides à la création	76
Annexe	Référentiel de formation — S4 Environnement économique et juridique des entreprises	82

Chaque chapitre présente le cours, illustré par les entreprises Méca-Sebou (industrie) et NovaCode (informatique), puis des applications regroupées par partie. Complétez les pointillés et les cases vides au fur et à mesure du cours.

S4.1.1.1 L'entreprise : un acteur de l'activité économique

Introduction

Méca-Sebou est une SARL industrielle installée dans la zone d'accélération industrielle de Kénitra. Ses 85 salariés usinent des pièces métalliques pour les constructeurs automobiles. Chaque jour, l'entreprise achète de l'acier, de l'électricité et des services informatiques ; elle verse des salaires à ses techniciens, paie des impôts, emprunte auprès de sa banque et exporte une partie de sa production. Elle est ainsi reliée à de nombreux autres acteurs : c'est un **……**.

Pour comprendre la place de l'entreprise dans l'économie, il faut d'abord définir les notions de **besoin** et de **bien**, puis présenter la **science économique** et les **agents économiques**.

PARTIE 1 — LES NOTIONS FONDAMENTALES

1. Les besoins

Un **besoin** est …… …… …… …… …… ……. Les besoins sont **illimités** : dès qu'un besoin est satisfait, d'autres apparaissent ; ils évoluent avec le revenu, l'âge, la culture et le progrès technique.

Type de besoin	Définition	Exemples
Primaires (physiologiques)		
Secondaires (de civilisation)		
Individuels		
Collectifs		

Le psychologue A. Maslow a classé les besoins en cinq niveaux, du plus fondamental au plus élevé : besoins **physiologiques**, de **sécurité**, d'**appartenance**, d'**estime** et d'**accomplissement** (se réaliser, par exemple en créant sa propre entreprise).

2. Les biens

Un **bien** est …… …… …… ……. Il peut être matériel (un bien au sens strict) ou immatériel (un **service** : une réparation, un logiciel en ligne, un transport).

Critère	Catégories	Exemples (secteurs industriel et informatique)
Rareté		
Nature		
Destination		
Durée d'utilisation		
Relations entre biens		

Les biens de production comprennent les **biens d'équipement** (machines, bâtiments, serveurs), utilisés pendant plusieurs cycles, et les **biens intermédiaires** (acier, composants électroniques, énergie), détruits ou transformés au cours de la production.

3. La science économique

La **science économique** est …… …… …… …… …… …… ……..

Branche	Objet d'étude	Exemples de questions
Microéconomie		
Macroéconomie		

PARTIE 2 — LES AGENTS ECONOMIQUES

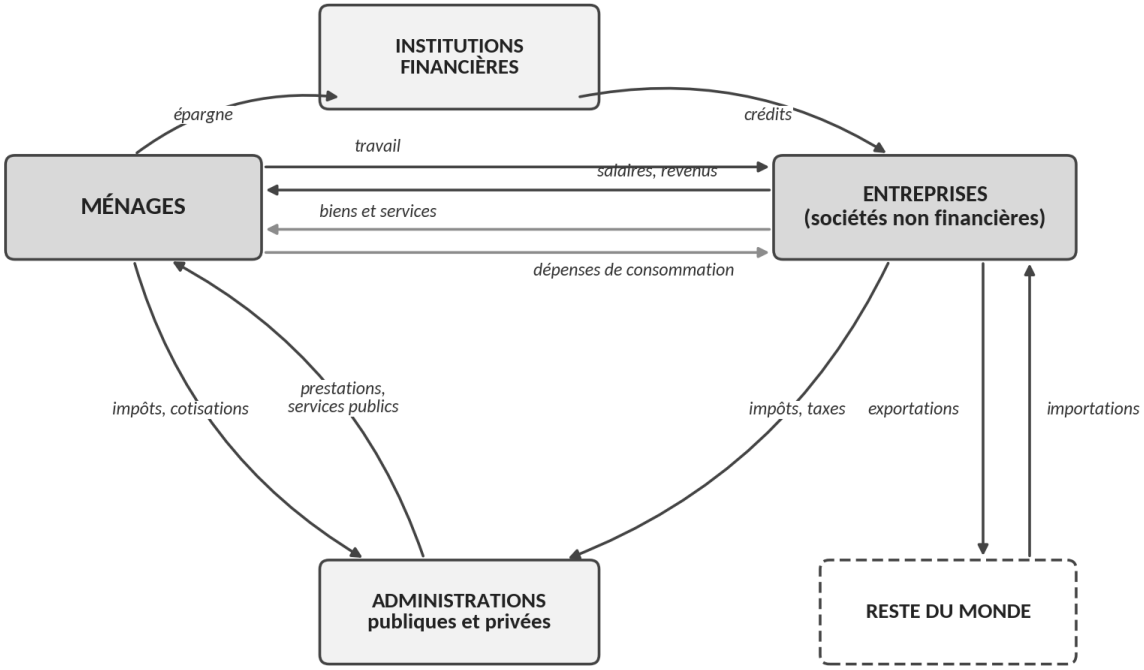
4. Les agents économiques : définition et fonctions

Un **agent économique** est …… …… …… …… …… …… ……. La comptabilité nationale (au Maroc, le Haut-Commissariat au Plan) regroupe les agents en grandes catégories, selon leur fonction principale et leurs ressources.

Agent économique	Fonction principale	Ressources principales	Exemples
Ménages			
Entreprises non financières			
Institutions financières			
Administrations publiques			
Administrations privées			
Reste du monde			

5. Le circuit économique

Les agents économiques sont reliés par des **flux** : des **flux réels** (biens, services, travail) et des **flux monétaires** (salaires, dépenses, impôts, crédits), qui circulent en sens inverse. Leur représentation simplifiée est le **circuit économique**.



Flux réels (biens, services, travail) et flux monétaires (revenus, dépenses, impôts, crédits) entre les agents économiques

Figure 1. Le circuit économique

Exemple. Méca-Sebou reçoit le travail de ses techniciens (flux réel) et leur verse des salaires (flux monétaire) ; elle vend des pièces à un constructeur étranger (exportation vers le reste du monde) ; elle emprunte auprès de sa banque (institution financière) pour acheter une machine ; elle paie l'impôt sur les sociétés (administrations publiques).

APPLICATIONS

APPLICATIONS DE LA PARTIE 1 — LES NOTIONS FONDAMENTALES

Application 1 : besoins et biens d'un technicien

Ilyas, technicien de maintenance chez Méca-Sebou, liste ses dépenses et les moyens qu'il utilise dans la semaine : le pain et les légumes ; un abonnement internet ; la machine-outil CNC qu'il entretient à l'usine ; une formation en ligne en automatisme ; l'électricité de l'atelier ; le loyer de son appartement ; le réseau routier qu'il emprunte ; les cartouches d'encre de son imprimante ; l'air qu'il respire.

1. Classez les besoins correspondant aux dépenses personnelles d'Ilyas en besoins primaires ou secondaires, individuels ou collectifs.

Besoin satisfait	Primaire / secondaire	Individuel / collectif
Se nourrir (pain, légumes)		
Communiquer, s'informer (internet)		
Se loger (loyer)		
Se déplacer (réseau routier)		
Se former (formation en ligne)		

2. Classez les biens suivants selon les critères du cours.

Bien	Libre / économique	Matériel / service	Consommation / production	Durable / non durable
Machine-outil CNC				
Électricité de l'atelier				
Abonnement internet d'Ilyas				
Air				
Cartouches d'encre				

3. Donnez un exemple de biens complémentaires et un exemple de biens substituables tirés de l'univers informatique.

.....

.....

.....

APPLICATIONS DE LA PARTIE 2 — LES AGENTS ECONOMIQUES

Application 2 : les partenaires de Méca-Sebou

Au cours du mois de septembre 2026, Méca-Sebou a réalisé les opérations suivantes : a) paiement des salaires de ses 85 salariés ; b) vente de pièces à un constructeur automobile français ; c) remboursement d'une échéance de prêt à sa banque ; d) paiement de la TVA et des cotisations CNSS ; e) achat d'acier à un fournisseur espagnol ; f) versement d'un don à une association locale qui forme des jeunes aux métiers industriels ; g) paiement de la prime d'assurance des machines.

1. Pour chaque opération, indiquez l'agent économique partenaire de Méca-Sebou et la nature des flux (réel et/ou monétaire).

Opération	Agent partenaire	Flux réel	Flux monétaire
a			
b			
c			
d			
e			
f			
g			

2. Les questions suivantes relèvent-elles de la microéconomie ou de la macroéconomie ? Justifiez : 1) Faut-il augmenter le prix des pièces de Méca-Sebou ? 2) Comment évolue le taux de chômage au Maroc ? 3) Combien un

ménage consacre-t-il à l'alimentation ? 4) Quel est l'effet de la hausse des exportations automobiles sur la croissance du pays ?

3. Expliquez pourquoi on dit que l'entreprise est un acteur central du circuit économique.

S4.1.1.2 L'entreprise et les fonctions économiques

Introduction

L'activité économique repose sur quatre grandes fonctions : **consommer**, **produire**, **investir** et **épargner**. Les ménages consomment et épargnent ; les entreprises produisent et investissent ; les institutions financières transforment l'épargne en crédits. Ce chapitre étudie chacune de ces fonctions, en partant des exemples de Méca-Sebou et de ses salariés.

PARTIE 1 — LA CONSOMMATION ET LA PRODUCTION

1. La consommation

La **consommation** est …… …… …… …… …… ……

……..

Critère	Types de consommation	Exemples
Selon l'agent		
Selon le mode		
Selon l'origine du bien		

La consommation dépend de plusieurs **facteurs** : le **revenu** (principal déterminant), les **prix**, l'âge et la taille du ménage, le lieu de vie, la mode et la publicité, l'accès au **crédit**. La loi d'Engel montre que, lorsque le revenu augmente, la part consacrée à l'alimentation diminue, alors que la part des loisirs, de la santé et des communications augmente.

Le revenu disponible (R) se partage entre consommation (C) et épargne (E) : **R = C + E**. La **propension moyenne à consommer** est le rapport **C / R** ; la **propension moyenne à épargner** est le rapport **E / R**.

Exemple. Le ménage d'Ilyas dispose d'un revenu de 9 000 DH par mois et consomme 7 650 DH. Son épargne est de …… ; sa propension moyenne à consommer est de 7 650 / 9 000 = …… et sa propension moyenne à épargner de ……..

2. La production

La **production** est …… …… …… …… …… ……

……..

Type de production	Caractéristiques	Exemples
Production marchande		
Production non marchande		
Production de biens / de services		

2.1 Les facteurs de production

Facteur	Contenu	Exemples chez Méca-Sebou
Le travail		
Le capital technique		
Les ressources naturelles et le savoir		

Combiner les facteurs, c'est choisir la proportion de travail et de capital. L'automatisation et la robotisation remplacent une partie du travail par du capital ; elles exigent aussi des salariés plus qualifiés (maintenance, programmation).

2.2 Mesurer la production

La **valeur ajoutée** mesure la richesse réellement créée par l'entreprise : **valeur ajoutée = production – consommations intermédiaires**. La **productivité** mesure l'efficacité d'un facteur : **productivité du travail = production / quantité de travail utilisée**.

Exemple. En 2026, Méca-Sebou a produit pour 48 millions de DH ; elle a consommé 30 millions de DH d'acier, d'énergie et de services. Sa valeur ajoutée est de …… Dans l'atelier d'usinage, 20 opérateurs ont produit 30 000 pièces en un mois : la productivité est de …… par opérateur et par mois.

PARTIE 2 — L'INVESTISSEMENT ET L'EPARGNE

3. L'investissement

L'**investissement** est …… …… …… …… …… ……

…….. En comptabilité nationale, on parle de formation brute de capital fixe (FBCF).

Critère	Types d'investissement	Exemples
Selon l'objet		
Selon l'objectif		

L'investissement est essentiel : il modernise l'outil de production, améliore la compétitivité et crée des emplois. Il est financé par l'**autofinancement**, les **apports** des associés, l'**emprunt** ou le **crédit-bail**.

4. L'épargne

L'**épargne** est …… …… …… …… …… : **E = R – C**.

Type d'épargne	Définition	Exemples
Épargne financière		
Épargne réelle (non financière)		

Les ménages épargnent par **précaution** (faire face aux imprévus), pour réaliser un **projet** (logement, études, création d'entreprise) ou pour **placer** leur argent. Par l'intermédiaire des banques, cette épargne finance les investissements des entreprises : l'épargne d'aujourd'hui prépare la production de demain.

APPLICATIONS

APPLICATIONS DE LA PARTIE 1 — LA CONSOMMATION ET LA PRODUCTION

Application 1 : le budget de Salma, développeuse

Salma, développeuse dans une société de services informatiques à Rabat, dispose d'un revenu disponible de 12 000 DH par mois. Ses dépenses mensuelles sont les suivantes : loyer 3 500 DH ; alimentation 2 400 DH ; transport 900 DH ; téléphonie et internet 450 DH ; loisirs 750 DH ; habillement 600 DH ; santé 400 DH. Elle place le reste sur un compte sur carnet.

1. Calculez la consommation totale, l'épargne, la propension moyenne à consommer et la propension moyenne à épargner de Salma.

Élément	Calcul	Résultat
Consommation totale		
Épargne		
Propension moyenne à consommer		
Propension moyenne à épargner		

2. La consommation de Salma est-elle finale ou intermédiaire ? Marchande ou non marchande ? Justifiez.

.....

.....

.....

3. Salma obtient une augmentation de 2 000 DH. Selon la loi d'Engel, comment la structure de sa consommation devrait-elle évoluer ?

.....

.....

.....

Application 2 : la production de Méca-Sebou

Méca-Sebou fournit les informations suivantes pour l'année 2026 (en milliers de DH) : chiffre d'affaires 52 000 ; achats d'acier 21 000 ; énergie 4 500 ; sous-traitance de traitement de surface 3 200 ; services informatiques et télécommunications 800 ; salaires 9 600. L'atelier d'usinage emploie 24 opérateurs, qui ont produit 432 000 pièces dans l'année.

1. Calculez la valeur ajoutée de Méca-Sebou (on considère que la production est égale au chiffre d'affaires). Pourquoi les salaires ne sont-ils pas des consommations intermédiaires ?

2. Calculez la productivité annuelle d'un opérateur. Proposez deux moyens de l'améliorer.

3. Classez les éléments suivants en facteur travail, capital fixe ou capital circulant : techniciens de maintenance ; machines CNC ; acier ; logiciel de programmation des machines ; énergie ; ingénieurs méthodes.

Travail	Capital fixe	Capital circulant

APPLICATIONS DE LA PARTIE 2 — L'INVESTISSEMENT ET L'EPARGNE

Application 3 : les investissements de Méca-Sebou

Pour 2027, Méca-Sebou prévoit : a) le remplacement d'un tour vieux de 15 ans ; b) l'achat d'une deuxième ligne d'usinage pour un nouveau client ; c) l'installation d'un robot qui charge automatiquement les machines ; d) l'achat d'un logiciel de gestion de la production (ERP) ; e) un programme de formation des techniciens à la maintenance prédictive ; f) l'achat de 10 % des actions d'un sous-traitant.

1. Classez chaque investissement selon son objet et selon son objectif.

Investissement	Objet	Objectif
a		
b		
c		
d		
e		
f		

2. Indiquez deux moyens de financement possibles de ces investissements.

3. Salma (application 1) hésite entre placer son épargne sur un dépôt à terme et l'utiliser pour acheter un petit terrain. Qualifiez ces deux formes d'épargne et indiquez un avantage de chacune.

S4.1.2.1 L'entreprise, une structure organisée

Introduction

Créée en 2009 par trois ingénieurs, Méca-Sebou est passée de 12 à 85 salariés. Elle a dû s'organiser : créer des services, nommer des responsables, définir qui décide et qui rend compte à qui. Ce chapitre présente l'entreprise, ses finalités, sa classification, puis les différentes **structures** qu'elle peut adopter.

PARTIE 1 — L'ENTREPRISE : NOTION, FINALITES ET CLASSIFICATION

1. La notion d'entreprise

L'**entreprise** est …… …… …… …… …… ……

……..

L'entreprise est aussi une **cellule sociale** : un groupe de personnes qui travaillent ensemble, avec des relations, des règles, des conflits et une culture propres.

2. Les finalités de l'entreprise

Finalités	Contenu	Exemples chez Méca-Sebou
Économiques		
Sociales		

Ces finalités peuvent entrer en **conflit** (augmenter les salaires réduit le profit à court terme) ; elles sont aussi **complémentaires** : des salariés formés et motivés améliorent la productivité et donc la rentabilité.

3. La classification des entreprises

3.1 Selon la taille

La taille se mesure par l'**effectif**, le **chiffre d'affaires** ou le **total du bilan**. On distingue couramment les très petites entreprises (moins de 10 salariés), les petites et moyennes entreprises (PME) et les grandes entreprises. Au Maroc, la charte de la PME (loi n° 53-00) considère comme PME l'entreprise qui emploie moins de 200 personnes permanentes et dont le chiffre d'affaires annuel hors taxes ne dépasse pas 75 millions de DH, ou dont le total du bilan ne dépasse pas 50 millions de DH.

3.2 Selon le secteur d'activité

Secteur	Activité	Exemples
Primaire		
Secondaire		
Tertiaire		

Une **branche** regroupe les unités qui fabriquent un même produit ; un **secteur** regroupe les entreprises qui ont la même activité principale. On classe aussi les entreprises selon leur **statut juridique** (entreprise individuelle, société) et selon la propriété du capital (privée, publique, semi-publique).

PARTIE 2 — LES STRUCTURES DE L'ENTREPRISE

4. La notion de structure

La **structure** est …… …… …… …… …… ……

…… Elle se représente par un **organigramme**. On distingue six grands types de structures.

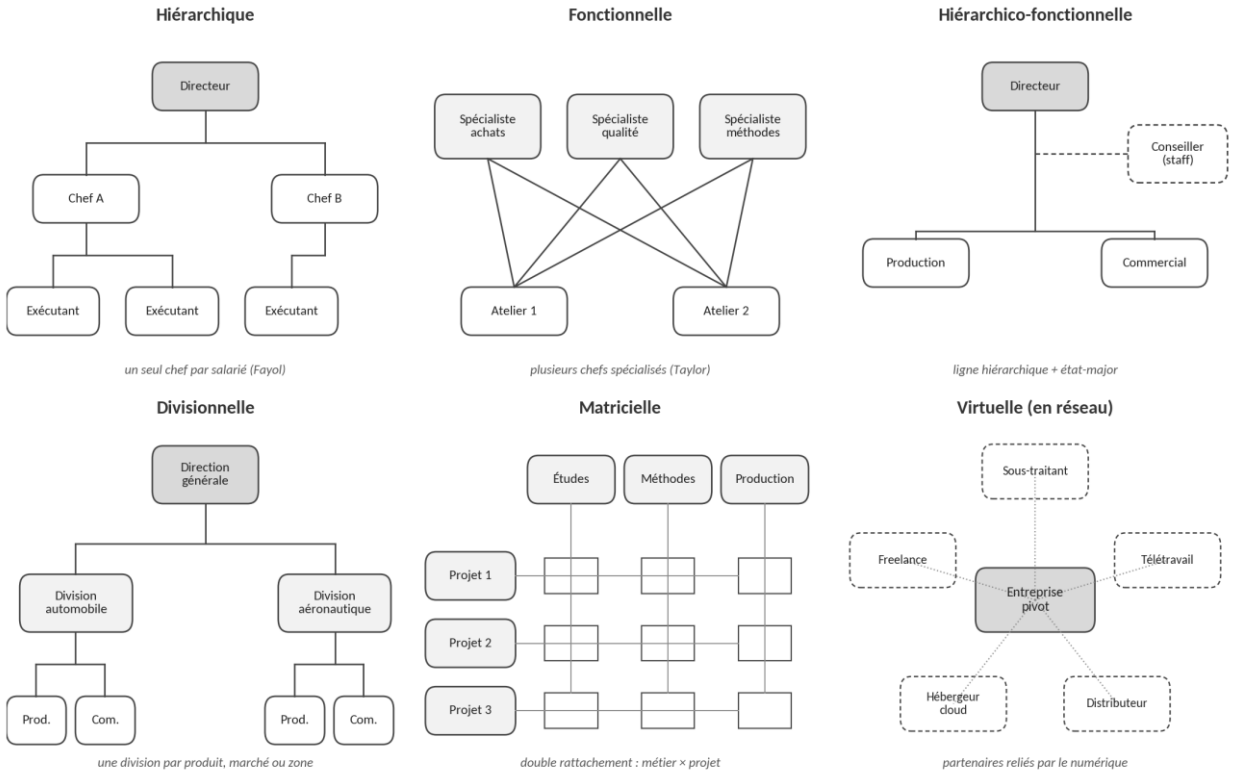


Figure 2. Les principales structures d'entreprise

Structure	Principe	Avantages	Inconvénients
Hiérarchique (Fayol)			
Fonctionnelle (Taylor)			
Hiérarchico-fonctionnelle (staff and line)			
Divisionnelle			
Matricielle			
Virtuelle (en réseau)			

5. Les critères de choix d'une structure adéquate

Il n'existe pas de structure idéale : la structure doit être adaptée à la situation de l'entreprise (facteurs de contingence) :

- **La taille et l'âge** : une petite entreprise jeune adopte une structure simple (hiérarchique) ; en grandissant, elle se spécialise et se formalise ;
- **La stratégie** : une entreprise qui diversifie ses produits ou ses marchés adopte une structure divisionnelle ;
- **La technologie** : une production en grande série favorise une structure stable et formalisée ; le travail par projets (informatique, ingénierie) favorise la structure matricielle ;
- **L'environnement** : un environnement stable permet une structure rigide ; un environnement instable et innovant exige une structure souple ;
- **La culture et la personnalité du dirigeant** : sa façon de partager le pouvoir influence la centralisation ou la décentralisation des décisions.

APPLICATIONS

APPLICATIONS DE LA PARTIE 1 — NOTION, FINALITES ET CLASSIFICATION

Application 1 : présentation de deux entreprises

Méca-Sebou SARL usine des pièces pour l'automobile ; elle emploie 85 salariés et réalise un chiffre d'affaires de 52 millions de DH. **NovaCode SARL AU**, créée en 2025 par Yassine, ancien étudiant de BTS développement des systèmes d'information, développe des applications de gestion de la maintenance pour les PME industrielles ; elle emploie 4 salariés et réalise un chiffre d'affaires de 1,2 million de DH.

1. Montrez que Méca-Sebou et NovaCode sont des entreprises au sens économique du terme.

2. Classez les deux entreprises selon leur taille et leur secteur d'activité. Justifiez.

Critère	Méca-Sebou	NovaCode
Taille		
Secteur d'activité		

3. Relevez, pour Méca-Sebou, deux finalités économiques et deux finalités sociales. Montrez qu'elles peuvent être à la fois opposées et complémentaires.

Application 2 : quelle structure ?

Méca-Sebou est dirigée par un directeur général, assisté d'un responsable qualité et d'un juriste qui le conseillent sans donner d'ordres. Sous l'autorité du directeur général se trouvent quatre directions : production, commerciale, administrative et financière, ressources humaines. Le directeur général envisage de créer, d'ici deux ans, une division « aéronautique » distincte de l'activité « automobile », avec ses propres ateliers et son propre service commercial.

1. Quelle est la structure actuelle de Méca-Sebou ? Justifiez et représentez son organigramme.

Organigramme actuel de Méca-Sebou

2. Quelle structure Méca-Sebou adoptera-t-elle avec la nouvelle division ? Indiquez un avantage et un inconvénient de ce changement.

3. NovaCode réalise chaque projet avec une équipe composée d'un développeur, d'un designer et d'un testeur, sous la responsabilité d'un chef de projet ; certains développeurs sont des freelances qui travaillent à distance. Quelle(s) structure(s) reconnaissez-vous ? Justifiez à l'aide des critères de choix d'une structure.

S4.1.2.2 L’entreprise et ses fonctions

Introduction

Pour atteindre ses objectifs, l’entreprise exerce plusieurs **fonctions** : gérer les hommes et l’organisation, vendre, financer, produire. Dès 1916, Henri Fayol en distinguait six : technique, commerciale, financière, de sécurité, comptable et administrative. Ce chapitre présente les quatre fonctions retenues par le programme : **administrative**, **commerciale**, **financière** et **technique**, à travers les exemples de Méca-Sebou et de NovaCode.

PARTIE 1 — LES FONCTIONS ADMINISTRATIVE ET COMMERCIALE

1. La fonction administrative

1.1 Les cinq tâches de Fayol

Pour Fayol, administrer, c’est :

Tâche	Définition	Exemple chez Méca-Sebou
Prévoir		
Organiser		
Commander		
Coordonner		
Contrôler		

1.2 La gestion des ressources humaines

La fonction administrative comprend la gestion des ressources humaines, en particulier :

Activité	Contenu
Le recrutement	
La formation	
L'information	

Elle gère aussi les contrats de travail, la paie, les relations avec les représentants du personnel, la santé et la sécurité au travail (voir le chapitre S4.2.2).

2. La fonction commerciale

2.1 Le marketing mix

Le **marketing mix** (ou plan de marchéage) est …… …… …… …… …… …… …… : les **4 P**.

Variable	Décisions	Exemple : application de NovaCode
Produit (Product)		
Prix (Price)		
Distribution (Place)		
Communication (Promotion)		

2.2 La gestion des approvisionnements

La gestion des approvisionnements consiste à …… …… …… …… …… …… …… Elle repose sur la **gestion des stocks** : un stock trop élevé coûte cher (stockage, immobilisation d'argent) ; un stock trop faible provoque des ruptures et des arrêts de production.

Notion	Définition
Stock de sécurité	
Stock d'alerte (point de commande)	
Coût de passation	
Coût de possession	

Exemple. Méca-Sebou consomme 400 kg d'acier par jour ; le délai de livraison est de 10 jours et le stock de sécurité de 2 000 kg. Le stock d'alerte est de 400 × 10 + 2 000 = ……..

2.3 Les documents commerciaux

Document	Rôle
Catalogue	
Bon de commande	
Bon de livraison	
Facture	

Sur la facture, on calcule successivement : le montant brut ; les **réductions commerciales** (rabais pour un défaut, remise pour une quantité importante, ristourne sur le chiffre d'affaires de la période) ; la **réduction financière** (escompte pour un paiement anticipé) ; la **TVA** (taux normal de 20 %) ; le **net à payer TTC**.

Exemple. Méca-Sebou facture 2 000 pièces à 45 DH : montant brut …… ; remise 5 % : ……,

net commercial 85 500 DH ; escompte 2 % : ……, net financier 83 790 DH ; TVA 20 % : ……

; net à payer : …….

PARTIE 2 — LES FONCTIONS FINANCIERE ET TECHNIQUE

3. La fonction financière

3.1 Les types et moyens de financement

Moyen de financement	Contenu	Exemple
Autofinancement		
Apports des associés		
Emprunt bancaire		
Crédit-bail (leasing)		
Subventions et aides		
Financements à court terme		

3.2 Les documents financiers : bilan et CPC

Le **bilan** est …… …… …… …… …… ……

……. Le **compte de produits et charges (CPC)** …… …… ……

…… …… …… ……..

Bilan — actif	Bilan — passif
Actif immobilisé : immobilisations incorporelles (logiciels, brevets), corporelles (terrains, bâtiments, machines), financières (titres de participation) Actif circulant : stocks, créances clients Trésorerie-actif : banque, caisse	Financement permanent : capitaux propres (capital, réserves, résultat) et dettes de financement (emprunts) Passif circulant : dettes fournisseurs, dettes fiscales et sociales Trésorerie-passif : crédits de trésorerie, découverts

Compte de produits et charges	Exemples
Exploitation	Produits : ventes. Charges : achats consommés, salaires, impôts et taxes, dotations aux amortissements.
Financier	Produits : intérêts reçus. Charges : intérêts des emprunts.
Non courant	Produits : cession d'une machine. Charges : pénalités, amendes.
Résultat	Résultat net = total des produits – total des charges – impôt sur les résultats.

4. La fonction technique (production)

4.1 L'organisation de la production

Service	Rôle	Exemple chez Méca-Sebou
Bureau d'études		
Bureau des méthodes		
Bureau de lancement (ordonnancement)		

4.2 La gestion de la qualité

La **qualité** est …… …… …… …… …… …… …… L'**esprit qualité** implique tous les salariés, du directeur à l'opérateur : « bien faire du premier coup ». La **démarche qualité** repose sur l'amélioration continue (planifier, réaliser, vérifier, agir), sur des procédures écrites et des contrôles, et peut aboutir à une **certification** (norme ISO 9001 ; dans l'automobile, la norme IATF 16949).

Enjeux : satisfaction et fidélisation des clients ; réduction des coûts de non-qualité (rebuts, retouches, retours) ; image de marque ; accès aux marchés (les constructeurs exigent souvent la certification de leurs fournisseurs) ; motivation du personnel.

4.3 Les processus de production

Processus	Caractéristiques	Avantages / limites	Exemple
Production unitaire ou en petites séries			
Production en grandes séries			
Juste-à-temps (JAT)			

APPLICATIONS

APPLICATIONS DE LA PARTIE 1 — LES FONCTIONS ADMINISTRATIVE ET COMMERCIALE

Application 1 : recruter un technicien de maintenance

Méca-Sebou doit recruter un technicien de maintenance industrielle (BTS) pour l'équipe de nuit. La directrice des ressources humaines vous demande de l'aider.

1. Présentez les étapes du recrutement, appliquées à ce poste.

2. Citez deux sources de recrutement externes et une source interne adaptées à ce poste.

3. Associez chaque action à l'une des cinq tâches de Fayol : établir le planning des équipes de nuit ; vérifier chaque mois les heures d'arrêt des machines ; affecter le nouveau technicien à une ligne ; réunir maintenance et production pour fixer les arrêts programmés ; prévoir les besoins en personnel pour 2027.

Action	Tâche de Fayol
Établir le planning des équipes de nuit	
Vérifier les heures d'arrêt des machines	
Affecter le technicien à une ligne	
Réunir maintenance et production	
Prévoir les besoins en personnel pour 2027	

Application 2 : vendre et facturer

NovaCode lance « MaintiPro », une application de gestion de la maintenance pour les PME industrielles. Par ailleurs, Méca-Sebou vend 1 500 pièces à 60 DH HT l'unité à un client, avec une remise de 4 % et un escompte de 1 % pour paiement comptant (TVA 20 %).

1. Proposez le marketing mix de MaintiPro.

Variable	Proposition
Produit	
Prix	
Distribution	
Communication	

2. Établissez le pied de la facture de Méca-Sebou.

Élément	Calcul	Montant (DH)
Montant brut		
Remise 4 %		
Net commercial		
Escompte 1 %		
Net financier (HT)		
TVA 20 %		
Net à payer TTC		

3. L'acier consommé par jour est de 500 kg ; le délai de livraison est de 8 jours ; le stock de sécurité est de 1 500 kg. Calculez le stock d'alerte et expliquez son rôle.

Application 3 : financer et produire

1. Classez les éléments suivants dans le bilan ou dans le CPC de Méca-Sebou, en précisant la rubrique : machines CNC ; logiciel de CAO ; stock d'acier ; créances clients ; capital social ; emprunt bancaire sur 5 ans ; dettes fournisseurs ; solde du compte bancaire ; ventes de pièces ; salaires ; intérêts de l'emprunt.

Élément	Document	Rubrique
Machines CNC		
Logiciel de CAO		
Stock d'acier		
Créances clients		
Capital social		
Emprunt bancaire sur 5 ans		
Dettes fournisseurs		
Solde du compte bancaire		
Ventes de pièces		
Salaires		
Intérêts de l'emprunt		

2. Pour financer une nouvelle machine de 2 millions de DH, Méca-Sebou hésite entre l'autofinancement, l'emprunt et le crédit-bail. Présentez un avantage et un inconvénient de chaque solution.

3. Indiquez quel service (études, méthodes ou lancement) réalise chaque tâche : rédiger la gamme d'usinage d'une nouvelle pièce ; dessiner la pièce en CAO ; planifier la fabrication de la semaine ; déterminer le temps standard d'une opération ; émettre les ordres de fabrication.

4. Le constructeur client demande à Méca-Sebou de livrer en juste-à-temps et d'obtenir la certification IATF 16949. Expliquez ces exigences et leurs enjeux pour Méca-Sebou.

S4.1.2.3 L’entreprise et son marché

Introduction

Avant de lancer son application de gestion de la maintenance, Yassine, fondateur de NovaCode, se pose plusieurs questions : combien d’entreprises industrielles pourraient l’acheter ? Quels concurrents existent déjà ? À quel prix vendre ? Par quel canal ? Pour y répondre, il doit connaître son **marché** et réaliser une **étude de marché**.

PARTIE 1 — LE MARCHE

1. La notion de marché

Le **marché** est …… …… …… …… …… ……

……..

Marché	Caractéristiques	Exemples
Concret		
Abstrait		

2. Les éléments du marché

Élément	Définition	Relation avec le prix
L’offre		
La demande		
Le prix		

Exemple. Sur le marché régional d'une pièce standard, on observe :

Prix unitaire (DH)	30	35	40	45	50
Quantité demandée	900	800	700	600	500
Quantité offerte	500	650	700	780	850
Situation					

Le prix d'équilibre est de …… : à ce prix, …… pièces sont échangées. Au-dessous, la demande dépasse l'offre (pénurie) et le prix tend à monter ; au-dessus, l'offre dépasse la demande (excédent) et le prix tend à baisser : c'est la **loi de l'offre et de la demande**.

3. Les types de marché

Critère	Types de marché	Exemples
Selon l'objet		
Selon le régime (la concurrence)		
Selon l'étendue géographique		
Selon la quantité échangée		

La **concurrence pure et parfaite** est un modèle théorique qui suppose : de nombreux offreurs et demandeurs (atomicité), des produits identiques (homogénéité), une information complète (transparence), la liberté d'entrer et de sortir du marché, et la mobilité des facteurs de production.

PARTIE 2 — L'ETUDE DE MARCHE ET LA SEGMENTATION

4. L'étude de marché

L'**étude de marché** est …… …… …… …… …… ……

……..

Étude	Questions à se poser	Application : application MaintiPro
De l'environnement		
De la demande		
De l'offre		
De la distribution		

Les **méthodes** de l'étude de marché sont l'étude **documentaire** (statistiques, études publiées, sites des concurrents), l'étude **quantitative** (questionnaire auprès d'un échantillon) et l'étude **qualitative** (entretiens, réunions de groupe pour comprendre les motivations).

La **part de marché** mesure le poids d'une entreprise sur son marché : **part de marché = ventes de l'entreprise / ventes totales du marché × 100**. Exemple : NovaCode vend 60 abonnements sur un marché régional de 400 abonnements : sa part de marché est de …….

5. La segmentation du marché

Segmenter, c'est …… …… …… …… …… …… ……..

Critères de segmentation	Exemples
Clients particuliers	
Clients entreprises	

Stratégie	Principe
Indifférenciée	
Différenciée	
Concentrée	

APPLICATIONS

APPLICATIONS DE LA PARTIE 1 — LE MARCHE

Application 1 : le marché des cartes électroniques

Sur le marché national d'une carte électronique de commande, on relève :

Prix unitaire (DH)	120	140	160	180	200
Quantité demandée (unités)	5 000	4 400	3 800	3 200	2 600
Quantité offerte (unités)	2 000	3 000	3 800	4 500	5 200

1. Déterminez le prix et la quantité d'équilibre. Que se passe-t-il si le prix est fixé à 140 DH ? À 200 DH ?

2. Ce marché est-il concret ou abstrait ? Justifiez.

3. Classez les marchés suivants selon le critère demandé.

Marché	Critère	Type
Recrutement d'ingénieurs informatiques	Objet	
Distribution de l'électricité dans une ville par un seul opérateur	Régime	
Téléphonie mobile au Maroc (trois opérateurs)	Régime	
Applications mobiles vendues dans le monde entier	Étendue géographique	
Grossiste en composants électroniques	Quantité échangée	
Achat d'euros par un importateur de machines	Objet	

APPLICATIONS DE LA PARTIE 2 — L'ETUDE DE MARCHE ET LA SEGMENTATION

Application 2 : l'étude de marché de MaintiPro

Yassine veut vérifier l'intérêt de MaintiPro auprès des PME industrielles des régions de Rabat-Salé-Kénitra et de Tanger. Il dispose d'un budget limité.

1. Indiquez, pour chaque composante de l'étude de marché, deux informations à rechercher.

Étude	Informations à rechercher
Environnement	
Demande	
Offre	
Distribution	

2. Proposez une méthode d'étude adaptée à son budget et rédigez trois questions d'un questionnaire destiné aux responsables de maintenance.

3. Proposez deux critères pour segmenter le marché de MaintiPro et la stratégie de segmentation qui vous paraît adaptée. Justifiez.

4. Après un an, NovaCode compte 45 clients sur un marché régional estimé à 300 entreprises équipées d'un logiciel de maintenance. Calculez sa part de marché.

S4.2.1 Notion de droit

Introduction

Signer un contrat de travail, acheter un ordinateur, créer une société, conclure un marché avec un constructeur automobile : chaque acte de la vie économique est encadré par des **règles de droit**. Ce chapitre présente le droit, ses branches et ses sources, puis deux notions essentielles pour l'entreprise : l'**obligation** et le **contrat**.

PARTIE 1 — INTRODUCTION A L'ETUDE DU DROIT

1. Définition du droit

Le **droit** est …… …… …… …… …… ……

……..

La **règle de droit** présente plusieurs caractères : elle est **…… ……** (elle s'applique à tous ceux qui sont dans la même situation) ; **……** (nul n'est censé ignorer la loi) ; **……** (sa violation est sanctionnée par l'État : amende, dommages-intérêts, nullité d'un contrat, emprisonnement) ; et **permanente** (elle s'applique tant qu'elle n'est pas abrogée). On distingue le **droit objectif** (l'ensemble des règles) et les **droits subjectifs** (les prérogatives qu'une personne tire de ces règles : droit de propriété, droit au salaire).

2. Les branches du droit

Droit public	Droit privé
…… …… …… …… …… …… – droit constitutionnel (organisation des pouvoirs) ; – droit administratif (administration, marchés publics, fonctionnaires) ; – droit fiscal et des finances publiques (impôts, budget) ; – droit pénal (infractions et peines) ; – droit international public (relations entre États).	…… …… …… …… …… – droit civil (personnes, famille, biens, obligations et contrats) ; – droit commercial (commerçants, actes de commerce, sociétés) ; – droit du travail (relations entre employeurs et salariés) ; – droit international privé (relations privées comportant un élément étranger).

Certaines branches sont **mixtes**, car elles empruntent au droit public et au droit privé : c'est le cas du droit du travail (contrat privé, mais inspection du travail et sanctions pénales) et du droit pénal des affaires.

3. Les sources du droit

Source	Contenu
La Constitution	
Les conventions internationales	
La loi	
Les règlements	
La jurisprudence	
La doctrine	
La coutume et les usages	

Ces sources sont **hiérarchisées** : un texte inférieur doit respecter un texte supérieur (Constitution, puis traités, puis lois, puis règlements).

4. L'organisation judiciaire

Juridiction	Compétence
Tribunaux de première instance	
Tribunaux de commerce	

Juridiction	Compétence
Tribunaux administratifs	
Cours d'appel	
Cour de cassation	

La justice repose sur des **principes** : indépendance et impartialité des juges, respect des droits de la défense, publicité des débats, double degré de juridiction, motivation des jugements. Elle mobilise des **personnels** : magistrats (du siège, qui jugent ; du parquet, qui défendent l'intérêt de la société), greffiers, avocats, huissiers de justice (commissaires judiciaires), notaires et experts.

PARTIE 2 — LES OBLIGATIONS ET LE CONTRAT

5. Les obligations

Une **obligation** est …… …… …… …… …… …… ……..

Classement	Types d'obligation	Exemples
Selon l'objet		
Selon l'étendue		
Selon la source		

6. Le contrat

6.1 Notion et caractéristiques

Le **contrat** est …… …… …… …… …… …… ……. Selon le Dahir des obligations et contrats (DOC), les obligations contractuelles valablement formées « tiennent lieu de loi » à ceux qui les ont faites.

Critère	Catégories	Exemples
Obligations des parties		
Contrepartie		
Formation		
Négociation		
Exécution		

6.2 Les conditions de validité

Condition	Contenu
La capacité	
Le consentement	
L'objet	

Condition	Contenu
La cause	
La forme	

Un contrat qui ne respecte pas ces conditions est **nul** : il est censé n’avoir jamais existé.

APPLICATIONS

APPLICATIONS DE LA PARTIE 1 — INTRODUCTION A L'ETUDE DU DROIT

Application 1 : reconnaître les branches du droit et les juridictions

1. Pour chaque cas, indiquez la branche du droit concernée et la juridiction compétente.

Cas	Branche du droit	Juridiction
Contrat non honoré : un artisan n'installe pas la cuisine commandée par un particulier malgré un acompte versé sur devis.		
Accident en magasin : une cliente chute sur un sol mouillé non signalé dans un supermarché et réclame une indemnisation.		
Licenciement : un technicien conteste son licenciement pour faute grave.		
Marché public : une entreprise conteste les résultats d'un appel d'offres.		
Permis de construire refusé : une commune refuse un permis ; le demandeur exerce un recours.		
Redressement fiscal : une société conteste un redressement fiscal.		
Diffamation en ligne : une entreprise accuse publiquement une cliente de vol.		
Concurrence déloyale : litige entre deux sociétés pour concurrence déloyale.		
Fonctionnaire sanctionné : un agent public conteste une sanction disciplinaire.		
Litige de consommation à distance : un consommateur conteste une clause abusive et demande le remboursement d'un achat en ligne.		

2. Classez les textes suivants selon leur place dans la hiérarchie des normes : un décret fixant le SMIG ; la Constitution de 2011 ; le Code du travail ; une convention de l'Organisation internationale du travail ratifiée par le Maroc ; un arrêté ministériel.

.....

.....

.....

Application 2 : le litige Atlas Distribution — Maroc Textiles

La société « Atlas Distribution » achète une marchandise à « Maroc Textiles ». Après la livraison, Atlas Distribution refuse de payer, en invoquant la non-conformité des produits. Maroc Textiles saisit le tribunal de commerce pour obtenir le paiement de la facture.

1. Quels principes de justice doivent être respectés au cours de la procédure ?

2. Quelles sont les principales étapes de la procédure devant le tribunal de commerce ?

3. Quels personnels de la justice interviennent dans cette procédure ?

Application 3 : le contrat de NovaCode

NovaCode signe avec Méca-Sebou un contrat : NovaCode s'engage à installer son application MaintiPro, à former dix techniciens et à garantir que l'application sera disponible 99 % du temps ; Méca-Sebou s'engage à payer 18 000 DH par an et à ne pas copier le logiciel. Le contrat est négocié entre les deux parties et signé par écrit pour trois ans. Plus tard, on découvre que la personne qui a signé pour Méca-Sebou était un stagiaire, sans aucun pouvoir pour engager la société.

1. Caractérisez ce contrat à l'aide des critères du cours.

2. Identifiez les obligations de chaque partie et classez-les selon leur objet et leur étendue.

Obligation	Débiteur	Objet	Étendue

3. Le contrat est-il valable ? Justifiez à l'aide des conditions de validité.

S4.2.2 Législation du travail

Introduction

Méca-Sebou emploie 85 salariés : opérateurs, techniciens, ingénieurs, administratifs. Recruter, fixer les horaires, payer les heures supplémentaires, accorder les congés, établir le bulletin de paie, rompre un contrat : chacune de ces décisions est encadrée par la **loi n° 65-99 formant Code du travail**. Ce chapitre présente le contrat de travail, puis la rémunération et la durée du travail.

PARTIE 1 — LE CONTRAT DE TRAVAIL

1. Définition et éléments du contrat de travail

Le **contrat de travail** est …… …… …… …… …… ……

……..

Élément	Contenu
La prestation de travail	
La rémunération	
Le lien de subordination	

Comme tout contrat, il suppose le consentement, la capacité (le salarié ne peut être employé avant l'âge de ……), un objet et une cause licites. Il peut être écrit ou verbal ; un contrat qui n'est pas écrit est présumé à durée indéterminée.

2. Les types de contrat de travail

Type	Caractéristiques	Exemple
Contrat à durée indéterminée (CDI)		
Contrat à durée déterminée (CDD)		
Contrat pour un travail déterminé		

2.1 La période d'essai

La **période d'essai** permet à l'employeur d'apprécier les compétences du salarié, et au salarié de vérifier que le poste lui convient ; pendant cette période, chacun peut rompre le contrat sans préavis ni indemnité.

Contrat	Durée de la période d'essai
CDI — cadres et assimilés	
CDI — employés	
CDI — ouvriers	
CDD de moins de 6 mois	
CDD de plus de 6 mois	

Pour un CDI, la période d'essai peut être renouvelée **une seule fois**.

3. Les obligations des parties

Obligations du salarié	Obligations de l'employeur

4. La suspension et la rupture du contrat de travail

4.1 La suspension

La **suspension** est …… …… …… …… …… …… …… : le salarié ne travaille pas et, en principe, l'employeur ne verse pas le salaire. Causes : maladie ou accident dûment constatés, congé de maternité, incapacité temporaire due à un accident du travail ou à une maladie professionnelle, absences autorisées par le Code du travail, grève, fermeture légale temporaire de l'entreprise.

4.2 La rupture du CDD

Le CDD prend fin à son **terme**. S'il est rompu avant terme par l'une des parties, sans faute grave de l'autre partie ni force majeure, la partie lésée a droit à des dommages-intérêts égaux aux salaires correspondant à la période restant à courir jusqu'au terme du contrat.

4.3 La rupture du CDI

Mode de rupture	Règles
La démission	
Le licenciement pour faute grave	
Le licenciement abusif	
Le licenciement pour motif économique, technologique ou structurel	

4.4 Le préavis et les indemnités

Le **préavis** est le délai à respecter entre l'annonce de la rupture et la fin effective du contrat ; il permet au salarié de chercher un emploi et à l'employeur de le remplacer. La partie qui ne le respecte pas doit une **indemnité de préavis** égale au salaire de la période non effectuée.

Ancienneté	Cadres et assimilés	Employés et ouvriers
Moins d'un an		
De 1 à 5 ans		
Plus de 5 ans		

L'**indemnité de licenciement** est due au salarié licencié après au moins 6 mois d'ancienneté, sauf faute grave. Elle se calcule en heures de salaire, pour chaque année ou fraction d'année de travail effectif :

Tranche d'ancienneté	Heures de salaire par année
Les 5 premières années	
De la 6e à la 10e année	
De la 11e à la 15e année	
Au-delà de 15 ans	

Le taux horaire est calculé sur la moyenne des salaires des **52 dernières semaines**. **Exemple :** un technicien licencié (sans faute grave) après 8 ans, avec un salaire horaire moyen de 40 DH : (5 × 96 + 3 × 144) × 40 = ……

……..

4.5 La représentation du personnel

Institution	Seuil d'effectif	Rôle
Délégués des salariés		
Comité d'entreprise		
Comité de sécurité et d'hygiène		
Délégués syndicaux		

PARTIE 2 — LA REMUNERATION ET LA DUREE LEGALE DU TRAVAIL

5. La durée légale du travail et les congés

Règle	Contenu
Durée normale	
Heures supplémentaires	
Repos hebdomadaire	
Jours fériés	

Règle	Contenu
Congé annuel payé	
Absences	

6. La notion juridique de salaire

Le **salaire de base** est …… …… …… …… …… ; il ne peut être inférieur au salaire minimum légal (SMIG). Le **salaire brut** est …… …… …… …… …… …… ……

Élément	Règle
Taux horaire	
Majoration des heures supplémentaires	
Prime d'ancienneté	

7. Les retenues sur salaire et le bulletin de paie

Retenue	Taux salarial	Assiette
Cotisation CNSS (prestations sociales)		
Assurance maladie obligatoire (AMO)		

Retenue	Taux salarial	Assiette
CIMR (retraite complémentaire)		
Impôt sur le revenu (IR)		

Salaire net = salaire brut – (CNSS + AMO + CIMR + IR). L'employeur verse aussi des cotisations patronales (dont les allocations familiales à 6,40 %). Les **allocations familiales** servies par la CNSS s'élèvent à …… par mois pour chacun des trois premiers enfants et à …… pour chacun des trois suivants (six enfants au maximum).

Le **bulletin de paie**, remis au salarié à chaque paie, mentionne notamment : l'identité de l'employeur (et son numéro d'affiliation à la CNSS) et du salarié (et son numéro d'immatriculation), la période, le salaire de base, les heures supplémentaires, les primes, le salaire brut, chaque retenue, le salaire net et les allocations familiales.

Exemple. Ilyas, technicien de Méca-Sebou depuis 3 ans, perçoit un salaire de base de 7 200 DH. En septembre, il a effectué 10 heures supplémentaires de jour et 4 heures de nuit ; il a 2 enfants. On suppose la prime d'ancienneté calculée sur le salaire de base.

Élément	Calcul	Montant (DH)
Taux horaire	7 200 / 191	
Heures supplémentaires de jour (25 %)	10 × 37,70 × 1,25	
Heures supplémentaires de nuit (50 %)	4 × 37,70 × 1,50	
Prime d'ancienneté (5 %)	7 200 × 5 %	
Salaire brut	7 200 + 471,25 + 226,20 + 360	……
Cotisation CNSS	6 000 × 4,48 % (plafond)	

Élément	Calcul	Montant (DH)
AMO	8 257,45 × 2,26 %	
Salaire net (hors IR)	8 257,45 – 268,80 – 186,62	……
Allocations familiales	2 × 300	

APPLICATIONS

APPLICATIONS DE LA PARTIE 1 — LE CONTRAT DE TRAVAIL

Application 1 : cas pratiques de droit du travail

Cas 1. M. Mohammed travaillait comme cadre, en contrat à durée indéterminée, dans une conserverie qui emploie 48 personnes. Au début de l'année, son employeur l'a licencié en raison de son activité syndicale. Mohammed a saisi le tribunal, qui a jugé le licenciement abusif. Son salaire mensuel, prime d'ancienneté comprise, est de 6 000 DH (soit un taux horaire moyen de 31,41 DH) ; son ancienneté est de 12 ans et 3 mois.

1. Définissez le licenciement abusif.

2. Calculez l'indemnité de licenciement de Mohammed.

3. Calculez les dommages-intérêts auxquels il peut prétendre au titre du licenciement abusif.

Cas 2. Le responsable des ressources humaines de la conserverie vous demande une étude sur les obligations de la société en matière de représentation du personnel.

4. Précisez le rôle du comité d'entreprise.

5. Quelles institutions de représentation du personnel la conserverie n'est-elle pas obligée de mettre en place ? Justifiez.

Cas 3. M. Jabri est embauché par Méca-Sebou comme ingénieur méthodes, pour une durée illimitée. Il est convenu d'une **période d'essai** de 3 mois à compter de son recrutement ; il recevra un salaire mensuel net de 12 000 DH. En cas de rupture unilatérale du contrat, un délai de préavis devra être respecté.

6. Définissez la période d'essai et précisez la nature du contrat de M. Jabri.

7. Quel est l'intérêt de la période d'essai pour chacune des deux parties ? La durée prévue est-elle conforme à la loi ?

8. Dans quels cas la rupture du contrat n'exige-t-elle pas de préavis ? Quel serait le préavis de M. Jabri s'il démissionnait après 4 ans ?

APPLICATIONS DE LA PARTIE 2 — LA REMUNERATION ET LA DUREE LEGALE DU TRAVAIL

Application 2 : la paie de Nadia, opératrice

Nadia est opératrice sur machine CNC chez Méca-Sebou depuis 7 ans. Son salaire de base est de 4 200 DH. En octobre 2026, elle a effectué 8 heures supplémentaires de jour, 6 heures de nuit (un jour ouvrable) et 3 heures de jour pendant son jour de repos hebdomadaire. Elle a 4 enfants à charge. La prime d'ancienneté est calculée sur le salaire de base.

1. Établissez le calcul du salaire brut, des retenues CNSS et AMO, du salaire net (hors IR) et des allocations familiales de Nadia.

Élément	Calcul	Montant (DH)
Taux horaire		
HS de jour (25 %)		
HS de nuit (50 %)		
HS le jour de repos, de jour (50 %)		
Prime d'ancienneté		
Salaire brut		
Cotisation CNSS		
AMO		
Salaire net (hors IR)		
Allocations familiales		

2. Pourquoi la cotisation CNSS d'Ilyas (exemple du cours) est-elle calculée sur 6 000 DH, alors que celle de Nadia est calculée sur son salaire brut ?

3. Calculez la durée du congé annuel de Nadia, puis celle d'un salarié qui totalise 12 ans d'ancienneté. Un salarié peut-il travailler 11 heures dans une journée ? Justifiez.

S4.2.3 Droit commercial

Introduction

Yassine, fondateur de NovaCode, vend des abonnements à son application ; son ami Hamza a ouvert une boutique de matériel informatique à Kénitra ; Méca-Sebou vend ses pièces et se fait payer par chèques et lettres de change. Tous exercent une activité commerciale, encadrée par le **Code de commerce (loi n° 15-95)**. Ce chapitre étudie le **commerçant**, le **fonds de commerce** et les **moyens de règlement**.

PARTIE 1 — LE COMMERÇANT ET LE FONDS DE COMMERCE

1. Le commerçant

1.1 Définition et actes de commerce

Le **commerçant** est …… …… …… …… …… ……

……..

Catégorie d'actes de commerce	Définition	Exemples
Par nature		
Par la forme		
Par accessoire		
Actes mixtes		

1.2 Les conditions pour acquérir la qualité de commerçant

- accomplir des **actes de commerce** ;
- à titre **habituel ou professionnel** (des actes isolés ne suffisent pas) ;
- en son **nom** et pour son **propre compte** (un salarié vendeur n'est pas commerçant) ;
- avoir la **capacité** juridique (être majeur, ou mineur autorisé dans les conditions prévues par la loi) ;
- ne pas être frappé d'une **incompatibilité** (fonctionnaire, notaire, avocat…) ou d'une **interdiction** (condamnation, faillite).

1.3 Les obligations du commerçant

Obligation	Contenu
Immatriculation au registre du commerce	
Tenue d'une comptabilité	
Compte bancaire	
Obligations fiscales et sociales	
Loyauté	

Le commerçant bénéficie aussi de **droits** : il est électeur aux chambres de commerce, d'industrie et de services, et bénéficie de la protection de son fonds de commerce (droit au renouvellement du bail commercial). Le statut d'**auto-entrepreneur** (loi n° 114-13) offre aux petites activités un régime simplifié.

2. Le fonds de commerce

2.1 Définition et éléments

Le **fonds de commerce** est …… …… …… …… …… ……

…….

Éléments incorporels	Éléments corporels

Le local (l'immeuble) ne fait **pas** partie du fonds de commerce : le commerçant peut en être propriétaire ou locataire.

2.2 Les opérations sur le fonds de commerce

Opération	Définition	Règles essentielles
La vente (cession)		
Le nantissement		
La location-gérance (gérance libre)		

PARTIE 2 — LES MOYENS DE REGLEMENT

3. Le chèque

Le **chèque** est …… …… …… …… …… …… ……

Mentions obligatoires : le mot « chèque », l'ordre pur et simple de payer une somme déterminée, le nom du tiré (la banque), le lieu de paiement, la date et le lieu de création, la signature du tireur. La provision doit exister, être suffisante et disponible dès l'émission : l'émission d'un chèque sans provision est une **infraction pénale**.

Type de chèque	Caractéristiques
Chèque barré	
Chèque visé	
Chèque certifié	

Circulation du chèque	Règles
L'encaissement	
L'endossement	

4. Les effets de commerce

Les **effets de commerce** sont …… …… …… …… …… ……

…… : ce sont des instruments de **paiement à crédit**.

4.1 La lettre de change (traite)

La **lettre de change** est …… …… …… …… …… ……

……..

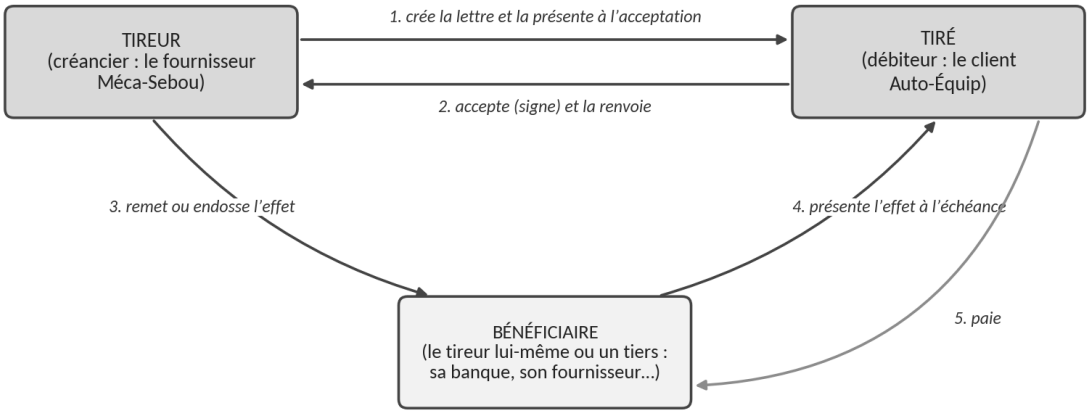


Figure 3. Les acteurs et la circulation de la lettre de change

Opération	Contenu
L'acceptation	
La domiciliation	

Opération	Contenu
L'endossement	
L'escompte	
L'aval	
L'encaissement et le protêt	

4.2 Le billet à ordre

Le **billet à ordre** est …… …… …… …… …… …… …… C'est le débiteur qui le rédige : il n'y a donc pas d'acceptation. Il circule comme la lettre de change (endossement, escompte, encaissement à l'échéance).

Critère	Lettre de change	Billet à ordre
Rédigé par		
Nombre de personnes		
Acceptation		

APPLICATIONS

APPLICATIONS DE LA PARTIE 1 — LE COMMERÇANT ET LE FONDS DE COMMERCE

Application 1 : qui est commerçant ?

1. Les personnes suivantes ont-elles la qualité de commerçant ? Justifiez à l'aide des conditions du cours.

Personne	Commerçant ?	Justification
Yassine, gérant associé unique de NovaCode SARL AU, qui vend des abonnements à son application.		
Hamza, qui exploite en son nom une boutique de vente et de réparation de matériel informatique.		
Rachid, technicien salarié de Méca-Sebou, qui a revendu une seule fois son ancien ordinateur.		
Meryem, fonctionnaire, qui achète chaque semaine des téléphones à Tanger pour les revendre à Kénitra.		
Amine, 16 ans, qui crée seul une boutique en ligne de vente de composants.		

2. Hamza a acheté une camionnette pour livrer ses clients et a souscrit une assurance pour sa boutique. De quel type d'actes s'agit-il ?

.....

.....

Application 2 : le fonds de commerce de Hamza

La boutique de Hamza, « Kénitra Tech », comprend : une clientèle d'entreprises et de particuliers ; l'enseigne lumineuse ; le droit au bail du local, dont il est locataire ; les vitrines et comptoirs ; un stock d'ordinateurs et d'accessoires ; un banc de réparation et des outils ; la marque « KT Repair » déposée à l'OMPIC ; le local lui-même, qui appartient à M. Alami.

1. Classez les éléments du fonds de commerce en éléments corporels et incorporels. Quel élément ne fait pas partie du fonds ? Pourquoi ?

Éléments incorporels	Éléments corporels	Élément exclu

2. Identifiez l'opération réalisée dans chaque situation et une règle qui s'y applique : a) Hamza obtient un crédit de 300 000 DH en donnant son fonds en garantie à sa banque ; b) partant à l'étranger pour un an, il confie l'exploitation de sa boutique à Omar contre une redevance mensuelle ; c) à son retour, il vend son fonds à une chaîne de magasins.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

APPLICATIONS DE LA PARTIE 2 — LES MOYENS DE REGLEMENT

Application 3 : chèques et lettres de change

Le 10 octobre 2026, la société Auto-Équip, cliente de Méca-Sebou, règle une première facture de 45 000 DH par chèque tiré sur sa banque, à l'ordre de Méca-Sebou. Pour une seconde facture de 120 000 DH, Méca-Sebou tire une lettre de change sur Auto-Équip, à échéance du 31 décembre 2026. Méca-Sebou envisage d'endosser cette lettre au profit de son fournisseur d'acier, Acier-Nord, ou de la remettre à l'escompte.

1. Identifiez, pour le chèque et pour la lettre de change, le tireur, le tiré et le bénéficiaire.

Rôle	Chèque	Lettre de change
Tireur		
Tiré		
Bénéficiaire initial		

2. Méca-Sebou craint que le chèque soit perdu lors de son envoi postal. Quel type de chèque aurait-elle dû demander ? Et si elle voulait être certaine du paiement ? Jusqu'à quelle date peut-elle présenter le chèque ?

3. Expliquez ce qu'est l'acceptation de la lettre de change et son intérêt pour Méca-Sebou.

4. Expliquez la différence entre endosser la lettre de change au profit d'Acier-Nord et la remettre à l'escompte. Que se passe-t-il si Auto-Équip ne paie pas le 31 décembre ?

5. Pourquoi le billet à ordre ne nécessite-t-il pas d'acceptation ?

S4.2.4 Droit des sociétés

Introduction

Pour exercer son activité, un entrepreneur doit choisir une **forme juridique**. Hamza exploite sa boutique en nom propre : c'est une **entreprise individuelle**. Yassine a créé NovaCode sous la forme d'une **SARL à associé unique**. Méca-Sebou est une **SARL** de quatre associés, qui envisage de devenir **société anonyme** pour accueillir des investisseurs. Ce chapitre compare ces formes juridiques.

PARTIE 1 — L'ENTREPRISE INDIVIDUELLE ET LA NOTION DE SOCIETE

1. L'entreprise individuelle

L'**entreprise individuelle** est …… …… …… …… …… …… ……

Caractéristique	Contenu
Capital	
Patrimoine et responsabilité	
Fiscalité	
Fonctionnement	
Limites	

Le statut d'**auto-entrepreneur** (loi n° 114-13) est une forme simplifiée d'entreprise individuelle, réservée aux petites activités (chiffre d'affaires plafonné), avec un impôt calculé sur le chiffre d'affaires et des formalités allégées. Il convient, par exemple, à un développeur freelance qui démarre.

2. La notion de société

La **société** est …… …… …… …… …… …… …… Certaines sociétés (SARL, SA) peuvent aussi être constituées par une seule personne.

Élément	Contenu
Les apports	
L'affectio societatis	
Le partage des résultats	
La personnalité morale	

PARTIE 2 — LA CONSTITUTION ET LE FONCTIONNEMENT DES SOCIETES COMMERCIALES

3. La société en nom collectif (SNC)

Régie par la **loi n° 5-96**, la SNC est …… …… …… …… …… …… ……

Rubrique	Règles
Associés	
Capital	
Responsabilité	
Gestion	

Rubrique	Règles
Parts sociales	
Fin	
Intérêt	

4. La société à responsabilité limitée (SARL)

Régie aussi par la **loi n° 5-96**, la SARL est …… …… …… …… …… …… …… C'est la forme la plus utilisée par les PME marocaines.

Rubrique	Règles
Associés	
Capital	
Responsabilité	
Gestion	
Décisions collectives	
Cession des parts	

Rubrique	Règles
Contrôle	
Fiscalité	

5. La société anonyme (SA)

Régie par la **loi n° 17-95**, la SA est …… …… …… …… …… …… ……

Rubrique	Règles
Actionnaires	
Capital minimum	
Actions	
Gestion (deux formules)	
Assemblées	
Contrôle	
Intérêt	

6. Comparaison et choix d'une forme juridique

Critère	Entreprise individuelle	SNC	SARL	SA
Nombre d'associés				
Capital minimum				
Responsabilité				
Imposition				
Formalisme				

Le choix dépend de la **taille du projet** et des **besoins de capitaux**, du **nombre d'associés**, du **risque** que le créateur accepte de supporter sur ses biens personnels, du **régime fiscal** et social, du **coût et de la complexité** du fonctionnement, et de la **crédibilité** recherchée auprès des banques et des clients.

APPLICATIONS

APPLICATIONS DE LA PARTIE 1 — L'ENTREPRISE INDIVIDUELLE ET LA NOTION DE SOCIETE

Application 1 : entreprise individuelle ou société ?

Hamza exploite sa boutique « Kénitra Tech » en entreprise individuelle. Un fournisseur impayé lui réclame 180 000 DH ; la boutique ne dispose que de 60 000 DH de biens. Hamza possède par ailleurs un appartement et une voiture.

1. Le fournisseur peut-il saisir l'appartement et la voiture de Hamza ? Justifiez.

2. Hamza veut s'associer avec son cousin, qui apporte 100 000 DH, et avec un technicien qui apporte son savoir-faire. Identifiez la nature de chaque apport et les éléments qui caractérisent le contrat de société.

3. À partir de quand la nouvelle société aura-t-elle la personnalité morale ? Quelles en sont les conséquences ?

APPLICATIONS DE LA PARTIE 2 — CONSTITUTION ET FONCTIONNEMENT DES SOCIETES

Application 2 : de la SARL à la SA

Méca-Sebou est une SARL au capital de 2 millions de DH, détenu par quatre associés. Pour financer une nouvelle usine, elle souhaite faire entrer six investisseurs et porter son capital à 10 millions de DH. Le gérant actuel propose de transformer la société en SA.

1. Pourquoi la forme de SA est-elle mieux adaptée à ce projet que la SARL ?

2. Vérifiez que la future SA respectera les conditions légales relatives au nombre d'actionnaires et au capital.

3. Quel organe de la SA devra décider de la transformation et de l'augmentation de capital ? À quelle majorité ? Quel organe approuvera chaque année les comptes ?

4. Présentez les deux modes de gestion possibles de la future SA.

Application 3 : choisir une forme juridique

Trois projets sont à l'étude : a) Imane, développeuse, veut travailler seule en freelance, avec un chiffre d'affaires annuel modeste ; b) deux frères, mécaniciens, veulent ouvrir un atelier de réparation et se font entièrement confiance ; c) trois ingénieurs veulent créer une entreprise d'usinage avec un capital de 1,5 million de DH, sans engager leurs biens personnels.

1. Proposez, pour chaque projet, une forme juridique adaptée. Justifiez par au moins deux critères.

Projet	Forme proposée	Justification
a. Imane		
b. Les deux frères		
c. Les trois ingénieurs		

S4.3.1 – S4.3.2 L'idée du projet et sa faisabilité

Introduction

Yassine, titulaire d'un BTS en développement des systèmes d'information, a effectué son stage chez Méca-Sebou. Il y a constaté que les pannes des machines étaient suivies sur des carnets papier et des tableurs dispersés. Il a eu l'idée d'une application simple de gestion de la maintenance pour les PME industrielles : c'est le point de départ de NovaCode. Avant de se lancer, il doit transformer son idée en projet, puis vérifier que ce projet est **faisable**.

PARTIE 1 — L'IDEE DU PROJET

1. L'idée comme point de départ

Toute création d'entreprise part d'une **idée**. Ses principales sources sont :

- l'**expérience professionnelle** ou un stage, qui révèle un besoin non satisfait (cas de Yassine) ;
- une **compétence technique** ou une **passion** (électronique, robotique, développement web) ;
- l'**observation** de l'environnement, des tendances et des innovations (numérique, énergies renouvelables, industrie 4.0) ;
- l'**amélioration** d'un produit existant ou l'adaptation au marché marocain d'une idée étrangère ;
- la **reprise** d'une entreprise existante ou l'adhésion à une **franchise**.

L'idée doit ensuite être formulée clairement : **quel besoin**, **pour quels clients**, avec **quelle solution**, et **en quoi elle est meilleure** que les solutions existantes.

2. Le profil des créateurs

La réussite d'un projet dépend beaucoup de l'adéquation entre le **créateur** et le **projet** :

Dimension	Questions à se poser	Exemple : Yassine
Motivations		
Compétences		
Qualités personnelles		
Situation personnelle		

3. L’avant-projet

L’**avant-projet** est …… …… …… …… …… …… ……..

Il précise : le produit ou le service, les clients visés, les concurrents, les moyens nécessaires (matériel, locaux, personnel), une première estimation des besoins financiers et du chiffre d’affaires. Dans les projets informatiques et industriels, on réalise souvent un **prototype** ou une première version simplifiée du produit, testée auprès de quelques clients pilotes.

PARTIE 2 — LA FAISABILITE DU PROJET

4. La faisabilité économique

La faisabilité économique vérifie qu’il existe un **marché** suffisant : étude de la demande, de la concurrence, de la distribution et de l’environnement (voir le chapitre S4.1.2.3). Elle aboutit à une **estimation du chiffre d’affaires** prévisionnel, à la fixation du prix et aux choix commerciaux (marketing mix).

5. La faisabilité financière

Elle vérifie que le projet peut être **financé** et qu’il sera **rentable**. Elle repose sur plusieurs documents prévisionnels :

Document	Contenu
Plan de financement initial	
Compte de résultat prévisionnel	
Plan de trésorerie	
Seuil de rentabilité	

Exemple : le seuil de rentabilité de NovaCode. L’abonnement annuel est vendu 18 000 DH par client ; les charges variables (hébergement, assistance) s’élèvent à 6 000 DH par client ; les charges fixes annuelles (salaires, loyer, matériel) sont de 420 000 DH. La marge par client est de 18 000 – 6 000 = ……. Le seuil de rentabilité est de 420 000 / 12 000 = ……, soit un chiffre d’affaires de …….

6. La faisabilité juridique

Elle vérifie que le projet respecte la loi et choisit le cadre juridique adapté :

- **choix de la forme juridique** (entreprise individuelle, auto-entrepreneur, SARL, SA…) selon les critères étudiés au chapitre S4.2.4 ;
- **réglementation de l'activité** : autorisations, normes techniques et de sécurité, réglementation environnementale pour une activité industrielle ;
- **protection de la propriété intellectuelle** : dépôt de la marque, d'un brevet ou d'un dessin auprès de l'OMPIC ; protection du code source par les contrats ;
- **protection des données personnelles** (loi n° 09-08, déclaration auprès de la CNDP) pour une application qui traite des données ;
- **contrats** nécessaires : bail, contrats avec les clients, conditions générales de vente.

Toutes ces études sont réunies dans un **business plan** (plan d'affaires), document qui présente le projet aux banques, aux investisseurs et aux organismes d'aide.

APPLICATIONS

APPLICATIONS DE LA PARTIE 1 — L'IDEE DU PROJET

Application 1 : le projet d'Imane et de Karim

Imane (BTS électrotechnique) et Karim (BTS systèmes et réseaux informatiques) ont travaillé trois ans dans une entreprise d'installation électrique. Ils ont constaté que de nombreuses PME de Kénitra veulent réduire leur facture d'électricité, mais ne savent pas où se situent leurs gaspillages. Ils imaginent de créer une entreprise qui installe des capteurs connectés et fournit un tableau de bord en ligne des consommations. Imane est rigoureuse et connaît bien les installations ; Karim est à l'aise avec les clients ; aucun des deux n'a de formation en gestion. Ils disposent de 60 000 DH d'économies.

1. Quelle est la source de l'idée ? Formulez l'idée du projet : besoin, clients, solution, avantage.

2. Analysez le profil des deux créateurs : points forts, points faibles et moyens de compléter leurs compétences.

Dimension	Points forts	Points faibles	Moyens de compléter
Compétences			
Qualités et situation			

3. Quels éléments doivent figurer dans leur avant-projet ? Pourquoi réaliser une installation pilote ?

Application 2 : la faisabilité du projet

Les besoins de départ sont les suivants : matériel de mesure et capteurs de démonstration 85 000 DH ; ordinateurs et logiciels 40 000 DH ; véhicule utilitaire d'occasion 70 000 DH ; frais de création 12 000 DH ; besoin en fonds de roulement 43 000 DH. Les ressources envisagées sont : apports des deux associés 60 000 DH ; prêt bancaire de 150 000 DH ; prêt d'honneur de 40 000 DH.

1. Présentez le plan de financement initial. Est-il équilibré ?

Besoins	Montant (DH)	Ressources	Montant (DH)

2. Chaque contrat annuel est vendu 24 000 DH par client ; les charges variables (capteurs, abonnement aux données, déplacements) sont de 9 000 DH par client ; les charges fixes annuelles sont de 330 000 DH. Calculez le seuil de rentabilité en nombre de clients et en chiffre d'affaires. Les associés estiment pouvoir signer 30 contrats la première année : le projet est-il rentable ?

3. Indiquez trois points à vérifier au titre de la faisabilité juridique de ce projet.

S4.3.3 – S4.3.4 Le démarrage de l'entreprise et les aides à la création

Introduction

Le projet de Yassine est faisable : le marché existe, le financement est trouvé et la forme juridique est choisie (SARL à associé unique). Il reste à **créer** officiellement l'entreprise, puis à **lancer** son activité. Yassine peut aussi bénéficier d'**aides** financières et fiscales destinées aux créateurs d'entreprise.

PARTIE 1 — LE DEMARRAGE DE L'ENTREPRISE

1. Les démarches de création

Au Maroc, les créateurs peuvent accomplir leurs démarches auprès du **Centre régional d'investissement (CRI)**, guichet unique d'accompagnement, ou par voie électronique sur la plateforme nationale de création des entreprises (loi n° 88-17), gérée par l'OMPIC. Les principales étapes de la création d'une société sont :

Étape	Contenu	Nature
1. Certificat négatif		
2. Domiciliation		
3. Rédaction et signature des statuts		
4. Dépôt du capital		
5. Enregistrement des statuts		
6. Identification fiscale et taxe professionnelle		
7. Immatriculation au registre du commerce		

Étape	Contenu	Nature
8. Publication		
9. Affiliation à la CNSS		

Pour une **entreprise individuelle**, les démarches sont plus simples (pas de statuts ni de dépôt de capital) ; pour un **auto-entrepreneur**, l'inscription se fait en ligne sur le registre national de l'auto-entrepreneur.

2. Le lancement des activités

Une fois l'entreprise créée, le dirigeant organise son démarrage :

- **installer** les locaux et les équipements (postes de travail, serveurs, machines), souscrire les assurances ;
- **ouvrir** les comptes bancaires professionnels et mettre en place la comptabilité ;
- **recruter** et intégrer les premiers salariés, en respectant le Code du travail ;
- **communiquer** le lancement : site web, réseaux sociaux professionnels, démonstrations, salons ;
- **conquérir** les premiers clients et fidéliser les clients pilotes ;
- **suivre** l'activité avec un tableau de bord simple (chiffre d'affaires, trésorerie, nombre de clients) et ajuster le plan d'action.

PARTIE 2 — LES AIDES A LA CREATION

3. Les aides financières

Type d'aide	Contenu	Exemples
Prêts bancaires bonifiés et garantis		
Prêts d'honneur		
Subventions et fonds d'investissement		
Accompagnement non financier		

Les programmes d'aide évoluent régulièrement : leurs conditions doivent être vérifiées auprès du CRI, de Tamwilcom ou des banques au moment du projet.

4. Les aides fiscales

Aide fiscale	Contenu
Exonération de la taxe professionnelle	
Régime de l'auto-entrepreneur	
Zones d'accélération industrielle	
Autres incitations	

Exemple. Imane, développeuse auto-entrepreneur, réalise un chiffre d'affaires annuel de 150 000 DH en prestations de services : son impôt sur le revenu est de 150 000 × 1 % = …….

APPLICATIONS

APPLICATIONS DE LA PARTIE 1 — LE DEMARRAGE DE L'ENTREPRISE

Application 1 : créer NovaCode SARL AU

Yassine a listé, dans le désordre, les démarches suivantes : a) immatriculation au registre du commerce ; b) affiliation à la CNSS lors de l'embauche du premier développeur ; c) obtention du certificat négatif ; d) rédaction et signature des statuts ; e) enregistrement des statuts ; f) signature d'un contrat de domiciliation au technopark ; g) publication au journal d'annonces légales ; h) obtention de l'identifiant fiscal et inscription à la taxe professionnelle. Le capital de NovaCode est de 50 000 DH.

1. Classez ces démarches dans un ordre logique et indiquez pour chacune s'il s'agit d'une démarche administrative ou juridique.

Ordre	Démarche (lettre)	Nature
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		

2. Yassine doit-il déposer son capital sur un compte bloqué ? Justifiez. À quel moment NovaCode acquiert-elle la personnalité morale ?

3. Quel organisme peut accompagner Yassine dans ses démarches ? Quel est l'intérêt de la création en ligne ?

4. Proposez quatre actions pour réussir le lancement de l'activité de NovaCode au cours des six premiers mois.

APPLICATIONS DE LA PARTIE 2 — LES AIDES A LA CREATION

Application 2 : trouver les aides adaptées

Trois créateurs demandent conseil : a) Yassine (NovaCode), qui veut recruter deux développeurs et a besoin de 200 000 DH ; b) Saïd, technicien en froid et climatisation, qui ouvre un atelier dans une commune rurale proche de Kénitra et a besoin d'un prêt de 150 000 DH ; c) Imane, développeuse freelance, qui démarre seule avec un chiffre d'affaires prévu de 120 000 DH par an en prestations de services.

1. Proposez à chaque créateur une ou deux aides financières ou fiscales adaptées. Justifiez.

Créateur	Aide(s) proposée(s)	Justification
a. Yassine		
b. Saïd		
c. Imane		

2. Calculez l'impôt sur le revenu annuel d'Imane si elle opte pour le statut d'auto-entrepreneur.

3. Expliquez l'intérêt d'un prêt d'honneur pour obtenir ensuite un prêt bancaire.

4. NovaCode a commencé son activité en janvier 2026. Jusqu'à quelle date est-elle exonérée de taxe professionnelle ?

ANNEXE — RÉFÉRENTIEL DE FORMATION

S4 — Environnement économique et juridique des entreprises — Première année BTS, filières industrielles et informatiques

S4 – Environnement Économique et Juridique des entreprises

S4.1- Environnement Économique

S4.1.1 – Économie générale

S4.1.1.1 - L'entreprise : Un acteur de l'activité économique

I- Notions fondamentales

1- Notion et types :

- Des besoins ;
- Des biens.

2- Définition et champs d'application de la science économique (micro et macro-économie).

II- Agents économiques : définition et fonction

- Ménages ;
- Administrations (publiques et privées) ;
- Entreprise non financière ;
- Institutions Financières ;
- Reste du monde.

S4.1.1.2 – L'entreprise et les fonctions économiques :

1- Notion et types de consommation ;
2- Notion, types et facteurs de production ;
3- Notion et types d'investissement ;
4- Notion et types d'épargne (financière et réelle).

S4.1.2 – Économie d'entreprise

S4.1.2.1 – Entreprise est une structure organisée

1- Notion d'entreprise ;
2- Finalités économiques et sociales de l'entreprise ;
3- Classification des entreprises (selon la taille, selon le secteur d'activité) ;
4- Structures des entreprises (hiérarchique, fonctionnelle, hiérarchico-fonctionnelle, matricielle, divisionnelle et virtuelle) ;
5- Critères de choix d'une structure adéquate.

S4.1.2.2 – Entreprise et ses Fonctions

1- Fonction Administrative :

- Les cinq tâches de Fayol ;
- Recrutement ;

- Formation ;
- Information.

2- Fonction Commerciale :
- Marketing mixe ;
- Gestion des approvisionnements ;
- Documents commerciaux (catalogues, Bon de commande, bon de livraison et facture).

3- Financière :
- Types et moyens de financement ;
- Documents financiers (Bilan et CPC).

4- Technique :
- Organisation (Bureau d'études, Bureau de méthodes et bureau de lancement) ;
- La gestion de la qualité : l'esprit « qualité », démarche et enjeux de la qualité ;
- Les processus de production : la production en petites séries, la production en grandes séries et le juste à temps.

S4.1.2.3 – Entreprise et son marché

1- Le marché
- Notion de marché (concret et abstrait).
- Éléments de marché (offre, demande et prix).
- Types de marché
  - Selon l'objet (de biens et services, de travail, de capitaux et de change) ;
  - Selon le régime (de monopole, d'oligopole et de concurrence) ;
  - Selon l'étendue géographique (local, régional, national et international) ;
  - Selon la quantité échangée (de gros, semi-gros et de détail) ;

2- Étude de marché :
- L'étude de l'environnement ;
  - L'étude de la demande ;
  - L'étude de l'offre ;
  - L'étude de la distribution ;
- La segmentation du marché.

S4.2- Environnement juridique

S4.2.1- Notion de droit

1- Introduction à l'étude de Droit ;
- Définition de Droit ;
- Branches de Droit ;
- Sources de Droit.

2- Obligations et contrat
- Notion et types d'obligation ;
- Notion de contrat ;
- Caractéristiques de contrat ;
- Condition de validité du contrat (conditions de fonds et de forme).

S4.2.2- Législation du travail

1- Contrat du travail
- Définition du contrat de travail ;
- Types de contrat de travail ;
- Obligation des deux parties du contrat de travail ;
- Période d'essai et de préavis ;
- Suspension et rupture du contrat de travail ;
- Indemnités de licenciement ;

2- La Rémunération et la durée légale de travail

- Durée légale de Travail ;
- Les heures supplémentaires (HS) ;
- Repos, congé annuel et absence ;
- Notion juridique du salaire (salaire de base et salaire brut) ;
- Retenues sur salaire (IR, CNSS, CIMR, salaire net et bulletin de paie).

NB : *Pour le calcul du salaire brut et net, il faut se limiter juste aux calculs des HS, des cotisations sociales (CNSS et AMO) et des allocations familiales.*

S4.2.3- Droit commercial

1- Commerçant :
- Définition ;
- Actes de commerce ;
- Qualité de commerçant ;
- Obligations du commerçant.

2- Fonds de commerce
- Définition ;
- Éléments de fonds de commerce ;
- Préciser et définir les opérations sur le fonds de commerce (vente, nantissement et location).

3-Moyens de règlement
- Le chèque ;
  - Définition du chèque ;
  - Types de chèque (barré, visé et certifié) ;
  - Circulation du chèque (encaissement et endossement).
- Les effets de commerce (lettre de change et billet à ordre)
  - Définition ;
  - Circulation (encaissement, endossement).

S4.2.4- Droit des sociétés

1- Entreprise individuelle ;
2- Entreprise sociétaires (constitution et fonctionnement de la SNC, de la SARL et de la SA).

S4.3- Gestion de projet et création d'entreprise

S4.3.1- Idée du projet

1- L'idée comme point de départ ;
2- Les profils des créateurs ;
3- L'avant-projet.

S4.3.2- Faisabilité du projet

1- La faisabilité économique ;
2- La faisabilité financière ;
3- La faisabilité juridique.

S4.3.3- Démarrage de l'entreprise

1- Les démarches administratives ;
2- Les démarches juridiques ;
3- Le lancement des activités.

S4.3.4- Aides à la création

1- Les aides financières ;
2- Les aides fiscales.